

Smlouva o poskytování pobytové sociální služby

Poskytovatel:

Farní charita Karlovy Vary, Svobodova 743/12, 360 17, IČ: 49753053

Domov pro matky s dětmi v tísní Karlovy Vary, zastoupen paní **Mgr. Agatou Scheerbaumovou** na základě plné moci udělené ředitelem Farní charity Karlovy Vary Ing. Alešem Klúcem, (dále jen „Poskytovatel“)

Klientka:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Trvale bytem:

Č.j.:

(dále jen „Klientka“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto:

Smlouvu o poskytování sociálních služeb v Domově pro matky s dětmi v tísní Karlovy Vary (dále „Domov“), dle § 57 zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, (v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“)

I.

Úvodní ustanovení

Farní charita Karlovy Vary je církevní organizací s právní subjektivitou. Jako právnická osoba je registrovaným poskytovatelem sociálních služeb dle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách.

1

II.

Doba platnosti smlouvy

- 1) Doba platnosti a účinnosti Smlouvy počíná okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva se poskytuje na dobu určitou počínaje **dnem XXX do dne XXX**.
- 2) Klientka nemůže práva z této Smlouvy postoupit na někoho jiného.

III.

Místo a čas poskytování sociální služby

- 1) Služba sjednaná v článku IV. Smlouvy se poskytuje v azylovém domě Domov pro matky s dětmi v tísní Karlovy Vary provozovaném Poskytovatelem v Karlových Varech, Svobodova 348/14.
- 2) Služba sjednaná v článku IV. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

IV.

Rozsah poskytované sociální služby

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat na základě aktuálně zpracovaného Individuálního plánu úkony podpory a pomoci v rozsahu základních činností služby azylového domu dle § 57 zákona o sociálních službách a § 22 vyhlášky č. 505/2006 Sb., pokud jsou vytipovány jako potřebné:
 - a) pomoc při zajištění stravy (viz V.)
 - b) poskytnutí ubytování (viz VI.)
 - c) pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí (viz VII.)

V.

Pomoc při zajištění stravy

- 1) Poskytovatel zajišťuje podmínky pro samostatnou přípravu stravy tím, že má Klientka k dispozici společnou kuchyň vybavenou sporákem, dřezem, drobnými elektrospotřebiči, tj. varnou konvicí a mikrovlnou troubou. Klientka v kuchyni využívá skříňky na uložení nádobí a potravin, které si může uzamknout. Na pokoji má k dispozici lednici s mrazákem.

- 2) Klientka má možnost požádat o zapůjčení nádobí a drobného kuchyňského inventáře pro osobní potřebu na celou dobu pobytu. Specifikace zapůjčeného nádobí a drobného kuchyňského inventáře viz Příloha č. 2 – Specifikace zařízení pokoje.
- 3) Klientka si také může v souladu s pravidly uvedených v Domovním řádu zapůjčit další kuchyňské nádobí u pracovníků Domova.

VI.

Poskytnutí ubytování

- 1) Společně s Klientkou jsou ubytované a služby touto Smlouvou vymezené také poskytovány jejím dětem:
 - a. Jméno a Příjmení XXX, nar. XXX
 - b. Jméno a Příjmení XXX, nar. XXX
- 2) Klientce a jejím dětem se poskytuje ubytování v **pokoji č. XXX**, o rozloze **XXX** m².
- 3) Pokoj je vybaven zařízením specifikovaným v příloze č. 3.
- 4) Mimo pokoj může Klientka způsobem obvyklým užívat tyto prostory:
 - společné prostory v patře kde Klientka bydlí – kuchyň a sociální zařízení (WC + koupelna),
 - společné prostory v přízemí – kotelnu, hernu, studovnu,
 - společné prostory v areálu Farní charity - altán a dětské hřiště.
- 5) Ubytovaní zahrnuje úklid, topení, teplou a studenou vodu, odpad a jeho odvoz, elektrický proud, osvětlení společných prostor, vybavení obytných jednotek společnou rozhlasovou a televizní anténou.
- 6) Poskytovatel se zavazuje vytvořit podmínky pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla a výměny ložního prádla.
- 7) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv Klientky spojených s užíváním těchto prostor.
- 8) Klientka je povinna využívat prostory vyhrazené k ubytování řádně; v prostorách nesmí bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny trvalého charakteru.
- 9) Klientka je povinna bez jakéhokoli prodlení hlásit poskytovateli závady, aby došlo k jejich včasnému odstranění.

VII.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- 1) Poskytovatel se zavazuje poskytnout pomoc při vyřizování běžných záležitostí Klientky vyplývajících z aktuálně zpracovaného individuálního plánu.
- 2) Poskytovatel se zavazuje poskytnout pomoc Klientce při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů vyplývajících z aktuálně zpracovaného individuálního plánu.
- 3) Poskytovatel se zavazuje poskytnout pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podporu při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování vyplývajících z aktuálně zpracovaného individuálního plánu.
- 4) Poskytovatel se zavazuje poskytnout podporu a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů vyplývajících z aktuálně zpracovaného individuálního plánu.
- 5) Rozsah podpory a pomoci ve výše uvedeném si Klientka sjednává s klíčovým pracovníkem a provádí záznamem do svého individuálního plánu, který je k datu provedení záznamu tímto aktualizován.

VIII.

Výše úhrady a způsob jejího placení

- 1) Klientka je povinna zaplatit úhradu za ubytování zálohově na měsíc. Výše úhrady je stanovena v příloze č. 1 Smlouvy „Přehled úhrad“. Změna úhrad bude Klientce doložena vždy v písemné formě. Stanovená cena musí být v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., se kterou se provádějí některé ustanovení zákona o sociálních službách, v platném znění.
- 2) Úhrada se platí zálohově do 20. dne, a to v kalendářním měsíci, za který náleží. V případě, kdy Klientka nemá na úhradu, je povinna podat „Žádost o prodloužení termínu splatnosti úhrad“ a to nejpozději do konce dne, ve kterém má být úhrada provedena. Náležitosti dokumentu „Žádosti

o prodloužení termínu splatnosti úhrad“ jsou Klientce předány pracovníkem Domova po vyžádání.

- 3) Přeplatek na úhradách za poskytovanou sociální službu je poskytovatel povinen vyúčtovat do konce měsíce následující po měsíci, ve kterém vznikl. Poskytovatel je povinen přeplatek Klientce vyplatit v hotovosti nebo dohodnutým způsobem nejpozději s vyúčtováním v následujícím měsíci.

IX.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených Poskytovatelem

- 1) Klientka prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly Domova, že si je přečetla nebo jí byla srozumitelně přečtena, a jejímu obsahu a smyslu plně porozuměla. Klientka se zavazuje z důvodu dobrého soužití dodržovat tato vnitřní pravidla a Domovní řád.
- 2) Vnitřními pravidly Domova jsou rozuměny tyto dokumenty – „Domovní řád“, „Bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy“, „Pravidla individuálního plánování služby“, „Stížnosti na poskytovanou sociální službu“, „Nouzové a havarijní situace“.
- 3) Tyto vnitřní pravidla jsou klientkám volně k dispozici v dokumentu „Průvodci pobytem v Domově pro matky s dětmi v tísní“, který je na každém pokoji. Změna vnitřních pravidel poskytovatele není důvodem pro změnu Smlouvy dodatkem.
- 4) Klientka se zavazuje chovat k pracovníkům, spolubydlícím a dalším klientům služeb Farní charity Karlovy Vary způsobem, jehož záměr nebo důsledek nevede ke snížení osobní důstojnosti nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí (zejména opakované vulgární chování, prokazatelně nepravdivé obviňování).
- 5) Klientka se zavazuje, že bude užívat majetek Poskytovatele podle svých možností ohleduplně a šetrně a nebude jej úmyslně poškozovat. V případě úmyslného poškození majetku Poskytovatele Klientkou či dítětem v její péči, nebo v případě poškození z nedbalosti, se Klientka zavazuje k adekvátní náhradě poškozeného majetku.
- 6) Poskytovatel má právo v souladu s vnitřními pravidly Domova omezit přechodně návštěvy osob přicházejících za Klientkou do Domova, vyžadují-li to hygienicko-epidemiologické důvody nebo jiné závažné provozní důvody.

3

X.

Ochrana osobních údajů

- 1) Poskytovatel prohlašuje, že při poskytování sociální služby postupuje od data účinnosti v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU)2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a se souvisejícími právními předpisy obsaženými v právním řádu ČR. Klientka a poskytovatel služby shodně prohlašují, že Klientka byla seznámena s informacemi o jeho právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů, které jsou přílohou č. 3 Smlouvy.
- 2) Klientka má právo nahlížet do své osobní dokumentace bez práva ji upravovat.

XI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

A. Výpověď ze strany Klientky:

- 1) Klientka může Smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď Klientkou činí 7 kalendářních dní a počíná běžet následujícím dnem po podání výpovědi Poskytovateli.
- 2) Klientka může Smlouvu ukončit dohodou s Poskytovatelem.

B. Výpověď ze strany Poskytovatele:

Poskytovatel může Smlouvu vypovědět z těchto důvodů:

- 1) jestliže Klientka hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména:

- a. jestliže Klientka nezaplatila úhradu řádně a včas, podle článku V. této Smlouvy, byla-li Klientka na tuto skutečnost písemně upozorněna vedoucí Domova a nekonala. Výjimku lze udělit v souladu s vnitřními pravidly Domova uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
 - b. jestliže Klientka opakovaně, myšleno 3x za dobu 3 měsíců, dostala písemné upozornění od vedoucí Domova za porušování vnitřních pravidel, zejména Domovního řádu.
 - c. jestliže se Klientka chová k pracovníkům, spolubydlícím a dalším klientům služeb Farní charity Karlovy Vary Domova způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí,
- 2) pokud Klientka nevyužívá služeb Domova pro matky s dětmi v tísní více jak 14 nocí v měsíci s výjimkou hospitalizace ve zdravotnickém zařízení,
 - 3) kdy Poskytovatel nebude nadále poskytovat sociální službu, která je předmětem této smlouvy o poskytnutí sociální služby
 - 4) nepřistoupí-li Klientka na změnu úhrady za poskytování sociálních služeb v Domově, došlo-li ke změnám, které mají vliv na úhradu,
 - 5) jestliže se změní zdravotní nebo sociální stav Klientky, kdy přestane odpovídat cílové skupině pro poskytování služeb v Domově,
 - 6) jestliže dojde ke změně potřeb Klientky, které není Poskytovatel schopen z personálních nebo technických důvodů zajistit.
 - 7) Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v části B odst. 1a, 1b a 2 až 6 tohoto článku činí 7 kalendářních dní a počíná běžet dnem ode dne, v němž byla tato výpověď Klientce písemně doručena. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodu uvedeného v části B odst. 1c je stanovena do následujícího pracovního dne (tzn. 1x noc či víkend).
 - 8) Vypovězení se činí ve formě zaslaného doporučeného dopisu na adresu trvalého pobytu nebo osobním předáním. Pokud adresát odmítne výpověď převzít, platí, že výpověď je doručena dnem tohoto odmítnutí – o tom se učiní záznam do dokumentace Klientky.
 - 9) Klientka je srozuměna s tím, že pokud v den ukončení platnosti Smlouvy nevyklidí pokoj, bude s tímto majetkem nakládáno v souladu s vnitřními pravidly Domova.

XII.

Společná a závěrečná ustanovení

- 1) Klientka byla upozorněna na skutečnost, že pokud to bude z provozních důvodů nutné, může být ubytována na jiném pokoji, po předchozí dohodě.
- 2) Klientka nese i po ukončení ubytování odpovědnost za případné nedoplatky za poskytovanou sociální službu a poškozený či nevrácený inventář. Klientka je povinen tyto dluhy vyrovnat nejpozději do jednoho měsíce po svém odchodu z Domova, pokud není dohodnuto jinak.
- 3) Veškeré změny a dodatky mohou být učiněny po dohodě obou smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě, které se stanou její nedílnou součástí.
- 4) Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu uzavřely vážně, určitě, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.

Seznam příloh: Příloha č. 1: Přehled úhrad, Příloha č. 2: Specifikace zařízení pokojů, Příloha č. 3: Informace pro uživatele služeb FCHKV

V Karlových Varech dne:

.....
Klientka

.....
poskytovatel
Mgr. Agata Scheerbaumová
vedoucí DMD